

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ КОМИТЕТЕ КОНКУРЕНТНОЙ ПОЛИТИКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

### 1. Общие положения

1.1. Общественный совет при Комитете конкурентной политики Республики Крым (далее - Общественный совет) выполняет консультативно-совещательные функции и участвует в осуществлении общественного контроля в порядке и формах, которые предусмотрены действующим федеральным законодательством и законодательством Республики Крым.

Общественный совет содействует учету прав и законных интересов общественных объединений, правозащитных, религиозных и иных организаций при общественной оценке деятельности Комитета конкурентной политики Республики Крым (далее - Комитет).

1.2. В своей деятельности общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым, постановлениями Государственного Совета Республики Крым, указами и распоряжениями Главы Республики Крым, постановлениями и распоряжениями Совета министров Республики Крым, а также настоящим положением об общественном совете при Комитете конкурентной политики Республики Крым (далее – Положение).

1.3. Общественный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.4. Работа общественного совета строится на принципах добровольности, открытости, партнерства и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

### 2. Цели, задачи и полномочия общественного совета

2.1. Основными целями деятельности общественного совета являются:

2.1.1. создание условий для реализации гражданами Российской Федерации конституционного права на участие в управлении государственными делами;

2.1.2. учет потребностей и интересов граждан Российской Федерации, защита прав и свобод граждан Российской Федерации и прав общественных объединений при формировании и реализации государственной политики в сфере деятельности Комитета;

2.1.3. привлечение представителей общественных, профессиональных и творческих объединений к разработке основных направлений государственной политики по вопросам, осуществления закупок для обеспечения нужд Республики Крым, претворение в жизнь принципа гласности и открытости в деятельности Комитета;

2.1.4. усиление общественного контроля за качеством государственных услуг, предоставляемых государственными учреждениями Республики Крым, развитие принципов открытости, законности и профессионализма в сфере осуществления государственных закупок.

2.2. Задачами общественного совета являются:

2.2.1. подготовка предложений по совершенствованию государственной политики в сфере деятельности Комитета;

2.2.2. проведение общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов в сфере деятельности Комитета, в том числе обсуждение проектов государственных программ, разрабатываемых Комитетом;

2.2.3. совершенствование механизма учета общественного мнения при принятии решений Комитетом;

2.2.4. повышение информированности общественности по основным направлениям деятельности Комитета;

2.3. Цели и задачи общественного совета могут изменяться в зависимости от результатов его работы, а также с учетом экономической, социальной и политической ситуации в Российской Федерации и Республике Крым.

2.4. Общественный совет имеет право:

2.4.1. осуществлять общественный контроль в формах, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Республики Крым;

2.4.2. выступать в качестве инициаторов, организаторов мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля, а также участвовать в проводимых мероприятиях;

2.4.3. запрашивать в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Крым у органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Крым отдельные публичные полномочия, необходимую для осуществления общественного контроля информацию, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен федеральным законодательством и законодательством Республики Крым;

2.4.4. посещать в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральным законодательством и законодательством Республики Крым муниципальными нормативными правовыми актами, соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

2.4.5. подготавливать по результатам осуществления общественного контроля итоговый документ и направлять его на рассмотрение в органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Крым отдельные публичные полномочия, и в средства массовой информации;

2.4.6. в случае выявления фактов нарушения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций направлять в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Крым материалы, полученные в ходе осуществления общественного контроля, Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по правам ребенка, Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, уполномоченным по правам человека, по правам ребенка, по защите прав предпринимателей, по правам коренных малочисленных народов Республики Крым и в органы прокуратуры;

2.4.7. обращаться в суд в защиту прав неопределенного круга лиц, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций в случаях, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Республики Крым;

2.4.8. создавать постоянные и временные рабочие органы (секретариаты, комитеты, комиссии, экспертные группы и т.д.);

2.4.9. привлекать к своей работе представителей Комитета, экспертных и научных организаций, предприятий, учреждений и организаций (с согласия их руководителей), а также отдельных специалистов;

2.4.10. выступать в качестве инициаторов, организаторов мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля, а также участвовать в проводимых мероприятиях;

2.4.11. организовать и проводить семинары, конференции, заседания «круглых столов» и другие мероприятия;

2.4.12. получать в установленном порядке от Комитета информацию, необходимую для обеспечения деятельности общественного совета, в соответствии с Положением;

2.4.13. получать от Комитета проекты нормативных правовых актов по вопросам, требующим проведения общественной экспертизы;

2.4.14. организовывать работу по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения и составлению рейтингов качества работы Комитета;

2.4.15. направлять в Совет министров Республики Крым:

- информацию о результатах оценки качества работы Комитета, полученную в рамках компетенции общественного совета;

- предложения об улучшении эффективности работы;

2.4.16. пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым.

2.5. Общественный совет обязан:

2.5.1. соблюдать федеральное законодательство и законодательство Республики Крым;

2.5.2. соблюдать установленные федеральным законодательством и законодательством Республики Крым ограничения, связанные с деятельностью государственных органов и органов местного самоуправления;

2.5.3. не создавать препятствий законной деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Крым отдельные публичные полномочия;

2.5.4. соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления общественного контроля информации, если ее распространение ограничено федеральным законодательством и законодательством Республики Крым;

2.5.5. обнародовать информацию о своей деятельности по осуществлению общественного контроля и о результатах контроля в соответствии с Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» от 21.07.2014 №212-ФЗ;

2.5.6. нести иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Республики Крым.

### 3. Состав общественного совета

3.1. Общественный совет формируется в количестве не менее 5 и не более 30 человек на основе предложений граждан и некоммерческих общественных организаций на конкурсной основе, с учетом консультаций с Общественной палатой Республики Крым.

Не могут быть выдвинуты в качестве кандидатов в члены общественного совета лица, которые на момент выдвижения уже являются членами общественного совета при исполнительном органе государственной власти Республики Крым или муниципального образования в Республике Крым, за исключением лиц, являющихся членами

общественного совета при исполнительном органе государственной власти Республики Крым, в который они выдвигаются повторно. Лица, являющиеся членами общественных советов при иных исполнительных органах государственной власти республики Крым или муниципальных образований в Республике Крым, могут быть выдвинуты в качестве кандидата в общественный совет при условии предоставления письменного обязательства выйти из состава общественных советов при иных исполнительных органах государственной власти республики Крым или муниципальных образований в Республике Крым в случае утверждения указанных лиц в качестве членов общественных советов.

3.2. Персональный состав общественного совета утверждается Комитетом.

3.3. В состав общественного совета могут входить граждане, достигшие возраста восемнадцати лет, представители некоммерческих общественных организаций, деятельность которых соответствует направлению деятельности Комитета, отраслевых профсоюзов, представителей средств массовой информации. При этом учитываются их профессиональные качества, в том числе наличие высшего образования, опыта работы.

3.4. Членами общественного совета не могут быть лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, лица, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы Республики Крым, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления муниципальных образований, лица, признанные недееспособными на основании решения суда, лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

3.5. Общественный совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов общественного совета.

3.6. Председатель и заместитель председателя общественного совета избираются из числа членов общественного совета открытым голосованием на первом заседании общественного совета, если за них проголосовало более половины от общего числа членов общественного совета. Решение об избрании председателя общественного совета оформляется протоколом заседания общественного совета.

Вопрос об освобождении председателя или заместителя председателя общественного совета от должности осуществляется по обращению председателя Комитета, а также рассматривается общественным советом по их личному заявлению или по предложению одной трети от числа всех членов общественного совета.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от общего числа членов общественного совета.

3.7. Кандидатура секретаря общественного совета вносится в общественный совет председателем общественного совета из числа его членов. Решение об утверждении или освобождении от должности секретаря общественного совета принимается простым большинством голосов членов общественного совета, присутствующих на заседании, то есть, если за решение проголосовало более половины от общего числа членов общественного совета. При равенстве голосов окончательное решение принимает председатель общественного совета, а в случае его отсутствия – заместитель председателя общественного совета.

3.8. Полномочия члена общественного совета прекращаются в случае:

- подачи им заявления о выходе из состава общественного совета;
- неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе общественного совета, самоустранения от деятельности общественного совета или в силу других причин;
- вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
- признания его недееспособным или безвестно отсутствующим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

- грубого нарушения им этических норм – по решению общественного совета, принятому большинством голосов от общего числа членов общественного совета, присутствующих на заседании;
- прекращения гражданства Российской Федерации;
- систематического (более трех раз) неучастия без уважительной причины в работе заседаний общественного совета;
- систематическое (более двух раз) неисполнения по уважительной причине поручений председателя или заместителя председателя общественного совета.

3.9. Прекращение членства в общественном совете осуществляется в соответствии с решением Комитета, принимаемым на основании письменного заявления члена общественного совета либо представления председателя или заместителя председателя общественного совета, а также в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего Положения.

3.10. Полномочия члена общественного совета приостанавливаются в соответствии с решением Комитета по представлению председателя общественного совета в случаях:

3.10.1. предъявления ему в порядке, установленном уголовно- процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;

3.10.2. назначения ему административного наказания в виде административного ареста;

3.10.3. регистрации его в качестве кандидата в депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти, кандидата на выборную должность в органе местного самоуправления муниципального образования, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата политической партии, а также в случае вхождения его в состав инициативной группы по проведению референдума в Российской Федерации.

#### 4. Порядок работы общественного совета

4.1. Общественный совет организует свою работу в соответствии с планами, утвержденными на заседании общественного совета по представлению председателя общественного совета.

4.2. Планирование работы общественного совета осуществляется на основе предложений членов общественного совета, председателя общественного совета и Комитета.

4.3. Заседания общественного совета проводится не реже одного раза в квартал.

Решения, принятые на заседаниях общественного совета, оформляются протоколом.

4.4. Заседания общественного совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов общественного совета. Член общественного совета при отсутствии возможности личного участия в заседании вправе передать свой голос и свое мнение по вопросам, включенным в повестку дня, письменно, факсимильной или электронной почтой другому члену общественного совета, заранее уведомив об этом председателя, или заместителя председателя общественного совета, или секретаря общественного совета.

Решения общественного совета принимаются простым большинством голосов, как присутствующих, так и отсутствующих, выразивших своё мнение в письменной форме, то есть, если за решение проголосовало более половины от общего числа членов общественного совета. При равенстве голосов окончательное решение принимает председатель общественного совета, а в случае его отсутствия – заместитель председателя общественного совета.

4.5. Заседания общественного совета проводит председатель общественного совета, а в случае его отсутствия – заместитель председателя общественного совета.

4.6. Решения общественного совета, принимаемые в соответствии с возложенными на него целями, задачами, полномочиями, имеют рекомендательный характер и

доводятся до сведения заинтересованных лиц в виде выписки из протокола заседания общественного совета либо иным способом по решению общественного совета.

4.7. Материалы работы общественного совета публикуются в сети Интернет на сайте общественного совета или в рубрике «Общественный совет» на сайте Комитета.

4.8. Председатель общественного совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью общественного совета;
- ведет заседания общественного совета;
- на основе предложений членов общественного совета готовит планы работы общественного совета, а также вносит изменения в них и представляет их на утверждение общественного совета;
- организует проведение заседания общественного совета;
- утверждает повестку дня заседания общественного совета;
- подписывает рекомендации общественного совета, протоколы и иные документы общественного совета;
- определяет время и место проведения заседаний общественного совета;
- в рамках деятельности общественного совета, возложенных на него целей и задач, дает поручения заместителю председателя, секретарю, членам общественного совета;
- подписывает запросы, рекомендации, предложения, ответы, разъяснения и обращения от имени общественного совета;
- вносит на утверждение общественного совета кандидатуру секретаря общественного совета;
- осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности общественного совета.

4.9. Заместитель председателя общественного совета:

- выполняет функции председателя общественного совета по его поручению;
- организует подготовку заседаний общественного совета;
- составляет повестку дня заседаний общественного совета и представляет ее на утверждение председателю общественного совета;
- осуществляет по поручению председателя общественного совета иные функции, необходимые для обеспечения деятельности общественного совета.

4.10. Секретарь общественного совета:

- организует подготовку материалов к заседаниям и проектов решений;
- информирует членов общественного совета о месте и времени проведения общественного совета, повестке дня, обеспечивает их необходимыми информационно-справочными материалами;
- обеспечивает организационное взаимодействие общественного совета и Комитета;
- осуществляет документально-техническое обеспечение деятельности общественного совета;
- оформляет протоколы заседаний общественного совета и осуществляет контроль выполнения принятых решений;
- принимает участие в составлении повестки заседаний общественного совета.

4.11. Член общественного совета:

4.11.1. Имеет право:

- участвовать в мероприятиях (заседаниях, совещаниях, «круглых столах» и др.), проводимых по инициативе Комитета;
- в инициативном порядке готовить и направлять в общественный совет аналитические записки, доклады и другие информационно-аналитические материалы;
- вносить через председателя общественного совета предложения в план работы общественного совета и порядок проведения его заседаний;
- вносить предложения по кандидатурам лиц, приглашаемых на заседания общественного совета для участия в рассмотрении вопросов повестки дня;
- выйти из состава общественного совета.

#### 4.11.2. Обязан:

- выполнять поручения, данные председателем общественного совета;
- знать и соблюдать предусмотренный пунктом 4 настоящего Положения порядок работы общественного совета;
- лично участвовать в заседаниях общественного совета;
- участвовать в работе экспертных, рабочих групп, комиссий, иных рабочих органов, создаваемых общественным советом, для решения возложенных на него задач.

4.12. Члены общественного совета для подготовки вопросов к слушанию и обсуждению на заседаниях общественного совета могут привлекать к подготовке материалов специалистов, не входящих в состав общественного совета, по согласованию с председателем или заместителем председателя общественного совета.

4.13. По решению общественного совета на заседания общественного совета могут быть приглашены представители исполнительных органов государственной власти Республики Крым, некоммерческих общественных организаций, научных учреждений, эксперты и другие специалисты для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым общественным советам вопросам. По приглашению общественного совета на его заседаниях могут присутствовать представители средств массовой информации.

4.14. Организационно-техническое обеспечение деятельности общественного совета осуществляет Комитет конкурентной политики Республики Крым.

### 5. Конфликт интересов

5.1. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность члена общественного совета либо воздействие (давление) на члена общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена общественного совета и законными интересами граждан Российской Федерации, общественных объединений, референтных групп, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

5.2. Под личной заинтересованностью члена общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективное осуществление им своих полномочий, понимается возможность получения членом общественного совета доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена общественного совета, членов его семьи или близких родственников, а также для граждан Российской Федерации или общественных объединений, с которыми член общественного совета связан финансовыми или иными обязательствами.

5.3. Члены общественного совета обязаны ежегодно до 30 апреля информировать в письменной форме председателя общественного совета и руководителя исполнительного органа государственной власти Республики Крым об отсутствии у них конфликта интересов, а новые члены общественного совета – при их включении в состав общественного совета.

5.4. В случае возникновения у члена общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя общественного совета, а председатель общественного совета – председателя Комитета конкурентной политики Республики Крым.

5.5. Председатель общественного совета или председатель Комитета, которым стало известно о возникновении у члена общественного совета или председателя общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может

привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до снятия полномочий с члена общественного совета или председателя общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов, в порядке, установленном общественным советом или председателем Комитета.



## **Положение о порядке проведения конкурса для отбора кандидатов в состав общественного совета при Комитете конкурентной политики Республики Крым**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации проведения конкурса для отбора кандидатов в состав общественного совета при Комитете конкурентной политики Крым (далее - конкурс, Комитет).

1.2. Данное положение разработано в соответствии с Законом Республики Крым от 30.09.2015 №145-ЗРК/2015 «О порядке организации и осуществлении общественного контроля на территории Республики Крым», Указом Главы Республики Крым от 21.07.2014 №156-У «О формировании общественных советов при исполнительных органах государственной власти Республики Крым».

1.3. В целях проведения конкурса в Комитете создается комиссия по проведению конкурса для отбора кандидатов в состав общественного совета при Комитете (далее – конкурсная комиссия).

### **2. Конкурсная комиссия**

2.1. Конкурсная комиссия действует на постоянной основе и образуется в целях обеспечения равного доступа граждан Российской Федерации, проживающих на территории Республики Крым, к участию в работе общественного совета.

2.2. Количество членов конкурсной комиссии, включая председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, составляет 7 человек. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Комитета.

2.3. В составе членов конкурсной комиссии, создаваемой Комитетом, предусматривается 5 должностных лиц Комитета и 2 представителя общественного совета из действующего состава на момент проведения конкурса.

2.4. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- проводит заседания;
- проверяет соответствие кандидатов установленным Законом требованиям;
- проводит отбор кандидатов для участия в конкурсе и подводит итоги конкурса;
- оформляет протоколы по результатам проведенных заседаний.

2.5. На заседания конкурсной комиссии могут приглашаться представители организаций, выдвинувших своих кандидатов в члены общественного совета.

2.6. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости.

2.7. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствуют не менее 2/3 ее членов.

2.8. Для принятия решения необходимо простое большинство голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

2.9. В случае равенства голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

### **3. Порядок подачи заявлений на участие в конкурсе**

3.1. Кандидаты (граждане, представители общественных объединений, иных негосударственных некоммерческих организаций) в целях участия в конкурсе подают в Комитет следующие документы:

- заявление кандидата о включении в состав общественного совета (приложение № 1);

- анкета, заполненная собственноручно кандидатом (приложение №2);

- согласие на обработку персональных данных (приложение №3);

- копия паспорта гражданина Российской Федерации – кандидата;

- копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке.

Кандидат может представить дополнительные документы, подтверждающие профессиональные знания, опыт, наличие ученого звания или степени, научных публикаций и работ, участие в общественных движениях или иные документы (сведения) (копии документов).

3.2. При подаче заявления и приложенных к нему документов кандидаты предъявляют документ удостоверяющий личность.

3.3. Поданные кандидатом документы подлежат регистрации в установленном порядке.

3.4. Заявления, полученные после истечения срока подачи заявлений, указанного в уведомлении о начале процедуры формирования состава общественного совета, не подлежат рассмотрению и возвращаются заявителям.

### **4. Организация и проведение конкурса**

4.1. Организация и проведение конкурса возлагается на Комитет.

4.2. Комитет в целях проведения конкурса публикует в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Комитета уведомление о начале процедуры формирования состава общественного совета (далее-уведомление).

Место, сроки и порядок представления документов на участие в конкурсе, требования к кандидатам указываются в уведомлении в соответствии с требованиями, установленными в действующем законодательстве и настоящем Положении.

4.3. Конкурсная комиссия проверяет соответствие кандидатов требованиям, установленным действующим законодательством, и принимает решение в отношении каждого кандидата, представившего заявление на участие в конкурсе.

4.4. Конкурсная комиссия принимает решение об отклонении кандидата в следующих случаях:

- несоответствие кандидата установленным действующим законодательством требованиям;

- предоставление неполного комплекта документов или несоответствие представленных документов требованиям, установленным в разделе 3 настоящего Положения.

4.5. Кандидаты, признанные соответствующими установленным требованиям и которые представили надлежащим образом оформленные документы, оцениваются конкурсной комиссией с присвоением баллов (от 1 до 5) по следующим критериям:

- опыт общественной деятельности и достигнутые результаты;

- профессиональные достижения кандидата;

- наличие ученого звания или степени, научных публикаций или работ и других научных достижений.

4.6. Конкурсная комиссия осуществляет отбор кандидатов в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявлений.

4.7. Решение конкурсной комиссии по всем кандидатам протоколируется.

Протокол подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

Протокол заседания конкурсной комиссии, представленный на утверждение председателю, должен содержать:

- количественный и персональный состав конкурсной комиссии, принявший участие в заседании;
- перечень кандидатов, участвующих в конкурсном отборе;
- соответствие кандидатов установленным требованиям и представление полного комплекта документов;
- решение об отклонении кандидата с указанием причин его отклонения;
- итоги голосования по каждому кандидату.

Конкурс считается завершенным после подписания протокола заседания секретарем и председателем конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии, оформленное протоколом, носит рекомендательный характер.

4.8. Комитет осуществляет уведомление участников конкурса о результатах конкурса путем размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Комитета решения конкурсной комиссии в 3-дневный срок с момента принятия решения.

4.9. Комитет в течение 5 рабочих дней после утверждения состава общественного совета направляет письменное официальное уведомление членам общественного совета о включении их состав общественного совета.